

**Modulo dell'Istituto Comprensivo "Via Sacco e Vanzetti" – Torremaggiore**  
**Domanda di iscrizione al primo anno della SCUOLA DELL'INFANZIA**  
**FGAA88101N - Anno Scolastico 2025/2026**

Alla Dirigente scolastica dell'I. C. "Via Sacco e Vanzetti"

\_\_1\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

in qualità di  genitore/esercente la responsabilità genitoriale  tutore  affidatario,

**CHIEDE**

l'iscrizione del \_\_bambin\_\_ \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)  
a codesta scuola dell'infanzia \_\_\_\_\_ per l'a. s. **2025-2026**  
(denominazione della scuola/plesso/comune)

**chiede** di avvalersi,

sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali

orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali

**chiede** altresì di avvalersi:

dell'anticipo (**i bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile 2026**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza di coloro che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2025**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

**dichiara** che

- \_\_1\_\_ bambin \_\_\_\_\_  
(cognome e nome) \_\_\_\_\_ (codice fiscale) \_\_\_\_\_  
- è nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
- è cittadino  italiano  altro (indicare nazionalità) \_\_\_\_\_  
- è residente a \_\_\_\_\_ (prov. ) \_\_\_\_\_  
- Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

**PADRE:**

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza-indirizzo \_\_\_\_\_  
Recapito telefonico \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**MADRE:**

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza-indirizzo \_\_\_\_\_  
Recapito telefonico \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Eventuale altro recapito (nonni, parenti, altro-specificare) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Firma dei genitori o chi ne fa le veci

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE**

**INFORMAZIONI SULLA FAMIGLIA** Informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)

**La propria famiglia convivente è composta, oltre allo studente, da:**

Cognome	Nome	Data Nascita	Comune di Nascita	Prov. di Nascita	Grado di parentela

### **INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

**Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**

SI	NO
----	----

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Il sottoscritto, in qualità di Genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, dichiara avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Le attività alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

La domanda andrà perfezionata ad inizio anno scolastico.

### **ALLERGIE/INTOLLERANZE**

Indicare eventuali allergie e/o intolleranze certificate.

### **ASSUNZIONE FARMACI A SCUOLA**

SI	NO
----	----

La famiglia deve indicare se l'alunno ha necessità di assumere farmaci in orario scolastico.

### **AUTORIZZAZIONE USCITE DIDATTICHE**

SI	NO
----	----

La famiglia deve indicare se autorizza l'alunno/a a partecipare alle uscite didattiche nell'area urbana. L'autorizzazione è valida per l'intero corso di studi (3 anni).

### **EVENTUALE DELEGA PERSONA DI FIDUCIA PER RITIRO ALUNNO**

SI	NO
----	----

In caso affermativo, occorre presentare, all'Ufficio di Segreteria, apposita DICHIARAZIONE sottoscritta da entrambi i genitori con indicazione delle generalità del delegato e allegare copia del documento di identità.

### **LIBERATORIA PER PUBBLICAZIONE FOTO, VIDEO**

SI	NO
----	----

La famiglia deve indicare se autorizza la pubblicazione di foto e/o video sul sito web della Scuola. L'autorizzazione è valida per tutta la durata del percorso scolastico (3 anni).

### **RESPONSABILITA' GENITORIALE**

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori.

Con la presentazione della domanda da parte di un genitore si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

### **SITUAZIONE VACCINALE**

SI	NO
----	----

I genitori consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci, in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale, di tutore ovvero di soggetto affidatario, ai sensi e per gli effetti del Decreto-Legge 7 giugno 2017, n. 73, sotto la propria responsabilità dichiarano che l'alunno/a è in regola con gli adempimenti vaccinali previsti dalla Legge 119 del 31 luglio 2017.

A tal proposito dichiarano che l'alunno/a

**ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie indicate di seguito:**

- anti-poliomelitica;
- anti-difterica;

- anti-tetanica;
- anti-epatite B;
- anti-pertosse;
- anti-Haemophilus influenzae tipo b;
- anti-morbillo;
- anti-rosolia;
- anti-parotite;
- anti-varicella (solo per i nati a partire dal 2018);

**ha richiesto all'azienda sanitaria locale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non attuate.**

(apporre una crocetta sulle caselle interessate)

### DICHIARAZIONE AFFIDO CONGIUNTO PER GENITORI SEPARATI

L'alunno/a è in affido congiunto?

- SI
- NO

(Ai sensi dell'art. 155 del Codice Civile se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione entro l'avvio del nuovo anno scolastico, presentando copia della sentenza di affido del Giudice).

Data, \_\_\_\_\_

Firma dei Genitori o di chi esercita la potestà

\_\_\_\_\_

### ULTERIORI INFORMAZIONI SULL'ALUNNO

Per gli alunni stranieri nati all'estero si richiede di indicare la data di arrivo in Italia

Alunno/a con disabilità *	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Alunno/a con DSA *	<b>SI</b>	<b>NO</b>

\* Nota: in caso di alunno/a con disabilità o disturbi specifici di apprendimento la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Il sottoscritto dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che le informazioni sopra riportate sono vere.

Si allega:

- Fotocopia codice fiscale dell'alunno/a;
- Documento di riconoscimento e codice fiscale di entrambi i genitori.

Il sottoscritto dichiara di non aver presentato domanda di iscrizione ad altra scuola e che eventuale trasferimento verrà tempestivamente comunicato all'Istituzione Scolastica.

Data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma dei genitori o chi ne fa le veci

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Firma di autocertificazione\*

(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

\* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data

Presa visione \*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.**

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – SCUOLE STATALI

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento delle informazioni fornite in relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

### Titolari del trattamento

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

Ai titolari ci si può rivolgere per esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs 196/2003.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

### Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati

I dati forniti, ivi compresi quelli sensibili, relativi agli alunni e alle loro famiglie, raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione, sono trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art.9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'art.1, cc. 6 e 7 del D.M. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

### Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

### Trasferimento dei dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

### Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 79/2016.

### Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

Torremaggiore, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma del genitore o di chi ne fa le veci

## INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

### Art. 316 co. 1 Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

### Art. 337-ter co. 3 Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

### Art. 337-quater co. 3 Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

### Pertanto dichiarato di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

Torremaggiore, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma del genitore o di chi ne fa le veci